

UCHWAŁA NR XIV/...../2020  
RADY GMINY STARE POLE  
z dnia 18 marca 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości  
i porządku na terenie Gminy Stare Pole.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1626, 1815) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Malborku, uchwała się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do uchwały nr XI/102/2019 Rady Gminy Stare Pole z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości na terenie Gminy Stare Pole (Dz. Urz. Woj. Pom. z dnia 16 stycznia 2020 r. poz. 502) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 ust. 1 skreśla się pkt 5;
- 2) w § 3:
  - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego w zakresie określonym w art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).”
  - b) w ust. 4 wyraz „podatnika” zastępuje się wyrazem „właściciela”;
- 3) § 4 otrzymuje brzmienie:  
„§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
  - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.2. Naprawy pojazdów samochodowych mogą być przeprowadzane poza warsztatami naprawczymi, jeżeli nie spowodują zagrożenia dla środowiska.”
- 4) w § 9 ust. 2 wyraz „prze” zastępuje się wyrazem „przez”.

§ 2.

Jednolity tekst regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Pole stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Pole.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

## UZASADNIENIE

Prokuratura Rejonowa w Malborku w ramach prerogatywy określonej w art. 70 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 740) dokonała kontroli uchwały nr III/17/2018 Rady Gminy Stare Pole z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Pole (Dz. Urz. Woj. Pom. z 17 stycznia 2019 r. poz. 347) pod względem jej zgodności z prawem. Pismem sygn. akt PR Pa 25.2019 z dnia 10 lutego 2020 r. Prokuratura poinformowała o wynikach przeprowadzonej kontroli, zgłaszając uwagi co do poszczególnych zapisów w/w uchwały. W związku z tym, iż w trakcie trwania prokuratorskiej weryfikacji, kontrolowana uchwała została uchylona przez uchwałę nr XI/102/2019 Rady Gminy Stare Pole z dnia 17 grudnia 2019 r. sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Pole (Dz. Urz. Woj. Pom. z 16 stycznia 2020 r. poz. 502) poddano analizie zmienianą uchwałę w zakresie uwag zgłaszanych przez Prokuraturę.

W związku z powyższym, iż zmieniana uchwała powtarzała zapisy uchwały kontrolowanej przez Prokuraturę, uznając argumenty organu kontrolującego poparte orzecnictwem sądowo-administracyjnym, należało zmienić aktualny Regulamin w zakresie:

- § 3 ust. 1 – przez wprowadzenie zapisu jednoznacznie wskazującego na zakres przedmiotowy obowiązku sprzątania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń,
- § 4 – przez zastąpienie go zapisem mniej restrykcyjnym, nie wkraczającym w prawa podmiotowe jednostki.

Ponadto, oprócz uwzględnienia w/w uwag Prokuratury proponuje się wykreślenie zapisu określonego w § 2 ust. 1 pkt 5 Regulaminu, jako zapisu mogącego wykraczać poza zakres delegacji ustawowej. Pozostałe propozycje zmian mają charakter redakcyjny.

Powyższy projekt zmian uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Malborku.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STARE POLE**

*(tekst jednolity)*

### **Rozdział I.**

#### ***Postanowienia ogólne.***

##### **§ 1.**

1. Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stare Pole dotyczące:
  - 1) wymagań w zakresie:
    - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
    - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
    - c) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
    - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
  - 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:
    - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
    - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
  - 2a) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
  - 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  - 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;

- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem bądź uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
  - 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
- 1) harmonogramie - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Stare Pole;
  - 2) gminnym punkcie zbiórki odpadów selektywnych - należy przez to rozumieć zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony obiekt, do którego mieszkańcy mogą przekazywać wskazane w niniejszym Regulaminie odpady zebrane selektywnie;
  - 3) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701);
  - 4) nieruchomościach niezamieszkałych - należy przez to rozumieć nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
  - 5) właścicieli nieruchomości - rozumie się przez to właścicieli w rozumieniu przepisów art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010);
  - 6) odpadach wielkogabarytowych - rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w ustawie, charakteryzujący się tym, że jego składniki ze względu na rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
  - 7) stacjach zlewnych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnych lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
  - 8) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
  - 9) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
  - 10) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2132).

## **Rozdział II**

### ***Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.***

#### **§ 2.**

1. Na każdego właściciela nieruchomości nakłada się obowiązek:
  - 1) selektywnego zbierania odpadów z podziałem, co najmniej, na niżej wymienione frakcje:
    - a) papier,
    - b) metale,

- c) tworzywa sztuczne,
  - d) szkło,
  - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - f) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - g) odpady niebezpieczne,
  - h) przeterminowane leki i chemikalia,
  - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
  - j) zużyte baterie i akumulatory,
  - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - m) zużyte opony,
  - n) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,
  - o) popioły z budynków ogrzewanych paliwem stałym,
  - p) odpady tekstyliów i odzieży,
  - q) odpady pozostające po segregacji;
- 2) pozbywania się odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości w sposób określony w rozdziale 4 niniejszego Regulaminu;
  - 3) utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
  - 4) zapewnienia przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne dostępu do pojemników i kontenerów zgodnie z harmonogramem udostępnionym na stronie internetowej gminy oraz stronie przedsiębiorcy;
  - 5) usuwania odpadów komunalnych nie pochodzących z gospodarstw domowych i nieczystości ciekłych według częstotliwości ustalonej w § 8 ust. 2.

### § 3.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w zakresie określonym w art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).
2. Uprzątnięcie śniegu lub lodu z części nieruchomości, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić co najmniej na 2/3 szerokości.
3. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeby.
4. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów każde gospodarstwo domowe otrzyma nieodpłatnie. Właściciel zobowiązany jest do utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. W przypadku uszkodzenia pojemnika z przyczyn leżących po stronie właściciela, nowy pojemnik niezwłocznie zostanie dostarczony, a właściciel nieruchomości zostanie obciążony jego kosztem. Jeżeli uszkodzenie pojemnika nastąpi z innych przyczyn niezależnych od właściciela nieruchomości, pojemnik zostanie niezwłocznie dostarczony właścicielowi nieruchomości bezpłatnie.
5. Worki do selektywnej zbiórki odpadów każde gospodarstwo domowe otrzyma nieodpłatnie.

§ 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - 1) niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
  - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzanych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.
2. Naprawy pojazdów samochodowych mogą być przeprowadzane poza warsztatami naprawczymi, jeżeli nie spowodują zagrożenia dla środowiska.

**Rozdział III**

***Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym.***

§ 5.

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych na obszarze gminy Stare Pole stosować należy:
  - 1) worki o pojemności min. 60 l, 120 l;
  - 2) pojemniki o pojemności min. 60 l, 110/120 l, 240 l wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu;
  - 3) kontenery o pojemności 1100 l wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu;
  - 4) kosze uliczne od 35 do 60 l.
2. Pojemniki oraz worki, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) pkt. 2), pkt. 3), przeznaczone do gromadzenia odpadów w sposób selektywny powinny być utrzymywane w kolorze:
  - 1) żółtym - do zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych (np.: plastikowe butelki po napojach, umyte butelki plastikowe po olejach spożywczych, opakowania z tworzyw sztucznych po artykułach spożywczych, takich jak śmietana i margaryna, opakowania z tworzyw sztucznych po chemii gospodarczej i kosmetykach, takich jak plastikowe butelki po płynach do mycia naczyń, mydłach, żelach i tym podobnych, opakowania wielomateriałowe, takie jak kartony po napojach, plastikowe zakrętki, plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne plastikowe opakowania, puszki po napojach, po konserwach, drobny złom żelazny i metale kolorowe);
  - 2) zielonym - do zbierania szkła (np.: szklane butelki po sokach i napojach, słoiki po dżemach i przetworach, szklane opakowania po pokarmach dla dzieci, butelki po winie i napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach);
  - 3) niebieskim - do zbierania papieru i tektury (np.: gazety, czasopisma, katalogi, prospekty, papier szkolny i biurowy, książki, torebki papierowe, papier pakowy, pudełka kartonowe, tekturowe i tektura);
  - 4) brązowym - do zbierania bioodpadów (np.: owoce, warzywa, obierki, pieczywo, liście, skoszoną trawę, drobne gałęzie, odpady z ogródków, opakowania drewniane, sznury, liny z materiałów naturalnych);
  - 5) siwym - do zbierania popiołów, pozostałości po paleniu w piecu (popiół powinien być zimny i wygaszony);

- 6) czarnym - do zbierania odpadów zmieszanych, których nie ma możliwości zakwalifikowania do żadnej z powyższych frakcji.
3. Na pojemnikach, o których mowa w ust. 2 umieszcza się w widocznym miejscu na tle, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadów widoczny napis:
  - 1) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt. 1;
  - 2) „SZKŁO” w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt. 2);
  - 3) „PAPIER” w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt. 3);
  - 4) „BIO” w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt. 4);
  - 5) „POPIÓŁ” w przypadku pojemnika na popiół;
  - 6) „ZMIESZANE” w przypadku pojemnika na odpady zmieszane;
4. Pojemniki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżnianie w cyklu tygodniowym powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
  - 1) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l lub 120 l na każdą nieruchomość;
  - 2) 2 l na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;
  - 3) 2 l na każde dziecko i pracownika żłobków i przedszkoli;
  - 4) 8 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l lub 120 litrów na jeden lokal;
  - 5) 5 l na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l lub 120 litrów na lokal;
  - 6) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających miejsc konsumpcyjnych;
  - 7) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych;
  - 8) 5 litrom na jedno łóżko w przypadku internatów, hoteli i pensjonatów;
  - 9) 1100 l w odniesieniu do każdego cmentarza, przy czym w okresie od 15 października do 11 listopada ilość pojemników należy dostosowywać do zapotrzebowania.
5. Pojemność pojemników powinna być dostosowywana do ilości i częstotliwości wywozu odpadów w taki sposób, aby uniemożliwić przepełniania oraz przeciążanie pojemnika tj. tak, aby pojemnik można było zawsze zamknąć klapą.

## § 6.

1. Każda nieruchomość powinna być zaopatrzona w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz w pojemniki do gromadzenia odpadów w sposób selektywny. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane na utwardzonej powierzchni, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów i zgodnie z § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.);
2. Jeżeli pojemnik jest pozbawiony wieka zamykającego, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych.

§ 7.

1. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:
  - 1) zapewnienie poddawania pojemników czyszczeniu, co najmniej dwa razy w roku;
  - 2) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia;
  - 3) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

**Rozdział IV**

***Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości.***

§ 8.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, przy czym częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów, nie może być rzadziej niż raz na tydzień.
2. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

| Lp. | Rodzaj odpadów komunalnych   | Częstotliwość pozbywania się odpadów  |
|-----|--|---|
| 1.  | Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)                            | Nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu   |
| 2.  | Papier   | Nie rzadziej niż co dwa tygodnie  |
| 3.  | Szkło  | Nie rzadziej niż co dwa tygodnie  |
| 4.  | Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale             | Nie rzadziej niż co dwa tygodnie  |
| 5.  | Bioodpady  | Nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu   |
| 6.  | Odpady wielkogabarytowe  | 3 razy w roku   |
| 7.  | Popioły  | W okresie od 1 października do 30 kwietnia – nie rzadziej niż co dwa tygodnie, od 1 maja do 30 września nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu |
| 8.  | Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny                              | Nie rzadziej niż 3 razy w roku, w systemie „do krawężnika”  |
| 9.  | Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady budowlane             | Wg harmonogramu pracy PSZOK   |
| 10. | Przeterminowane leki i chemikalia; zużyte baterie i akumulatory; opony | Wg harmonogramu pracy PSZOK   |

Pozostałe frakcje odpadów należy regularnie przekazywać do PSZOK.

3. W dniu odbioru odpadów komunalnych wg harmonogramu pojemniki z odpadami powinny być przez właścicieli nieruchomości wystawiane przed posesję tak, by ułatwiały firmie odbierającej odpady swobodny dostęp do pojemnika, najpóźniej do godziny 6:00 rano.
4. Odbiór takich odpadów jak: meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie następował w formie tak zwanej „wystawki” trzy razy w ciągu roku.



5. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

#### § 9.

1. Obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz usuwania odpadów komunalnych nie pochodzących z gospodarstw domowych wykonywane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenia Wójta Gminy Stare Pole na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
2. Przystąpienie właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, z wyłączeniem właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, do zorganizowanego przez gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi jest dobrowolne i następuje na podstawie zgody właściciela nieruchomości wyrażonej w formie pisemnej.
3. W przypadku nieprzystąpienia właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, do zorganizowanego przez gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, właściciel tej nieruchomości jest zobowiązany do podpisania stosownej umowy z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne wpisanym do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Stare Pole.

#### § 10.

1. Ustala się następujący sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Stare Pole:
  - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powinny być gromadzone w pojemnikach i przekazywane podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
  - 2) pozostałe, niżej wskazane, wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych należy zbierać do pojemników i worków, o których mowa w § 5 pkt. 1) i przekazywać podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w terminach odbioru tych odpadów lub przekazać bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
    - a) tworzywa sztuczne i metale oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe należy gromadzić w odpowiednio oznaczonym pojemniku lub worku koloru żółtego,
    - b) szkło należy gromadzić w odpowiednio oznaczonym pojemniku lub worku koloru zielonego,
    - c) papier i tekturę należy gromadzić w odpowiednio oznaczonym pojemniku lub worku koloru niebieskiego,
    - d) bioodpady, w tym odpady zielone powinny być poddane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach, a w przypadku braku takiej możliwości należy gromadzić w odpowiednio oznaczonym pojemniku lub worku do gromadzenia BIO odpadów koloru brązowego,
    - e) popiół należy gromadzić w odpowiednio oznaczonym pojemniku do gromadzenia popiołu koloru siwego,

- f) zmieszane odpady, których nie ma możliwości zakwalifikować do żadnej z powyższych frakcji, gromadzić w pojemniku lub worku koloru czarnego,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy gromadzić w formie „wystawki” przed posesją w sposób umożliwiające przejście lub przejazd i przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach odbioru tych odpadów lub przekazać bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych można także przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów sprzedaży sprzętu zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U.2019 r. poz. 1895 z późn. zm.),
- i) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe, inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej, oświatowych lub przekazać bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- j) przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio znakowanych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach i placówkach służby zdrowia lub przekazać bezpośrednio do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- k) chemikalia, farby należy przekazywać bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- l) zużyte opony pozostawić w stacjach demontażu pojazdów i warsztatów wulkanizacyjnych lub przekazać bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady budowlane pochodzące z indywidualnie prowadzonych remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub na wykonanie których nie jest wymagalne zgłoszenie zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji należy zbierać selektywnie w workach i przekazywanie do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

#### § 11.

1. Odpady zmieszane oraz odpady wymienione w § 10 pkt. 2) odbierane będą w każdej ilości od właścicieli nieruchomości zamieszkałej.
2. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości zostanie opublikowany do informacji publicznej na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Starym Polu, tablicach ogłoszeń sołectw oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Starym Polu, a także na stronie internetowej przedsiębiorcy.
3. Do punktu selektywnej zbiórki odpadów mieszkańcy mogą bezpłatnie oddawać zebrane w sposób selektywny odpady komunalne z metali i tworzyw sztucznych, szkła, papieru i tektury, odpadów zielonych, wielkogabarytowych (meble), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbioru z nieruchomości.

## **Rozdział V**

### ***Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.***

#### **§ 12.**

1. Gmina poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są zobowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, aby były możliwe ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji.
2. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stare Pole winny być przekazywane zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności:
  - 1) minimalizować używanie jednorazowych toreb, opakowań;
  - 2) opróżniać opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe;
  - 3) zgniatć plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed umieszczeniem w pojemniku na odpady;
  - 4) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych;
  - 5) kupować produkty w koncentratkach;
  - 6) kupować produkty zapakowane w minimalną ilość opakowań;
  - 7) stosować produkty, które w wyniku zużycia mogą być wykorzystywane ponownie po wymianie ich części lub uzupełnieniu, np.: środki czystości z możliwością ich uzupełniania;
  - 8) stosować produkty o wydłużonym okresie użyteczności i trwałości np.: torby płóciennne.
4. Gmina prowadzić będzie działania mające na celu:
  - 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
  - 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i selekcji ich w gospodarstwach domowych;
  - 3) upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

## **Rozdział VI**

### ***Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi przez zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.***

#### **§ 13.**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą także pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy ponoszenie pełnej odpowiedzialności za zachowanie utrzymywanych zwierząt, w szczególności:

- 1) stały i skuteczny nadzór;
  - 2) zachowanie środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i innych zwierząt oraz w szczególności dołożenie starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 3) prowadzenie w sposób zapewniający sprawowanie nad nimi kontroli, wyłącznie przez osoby dorosłe zwierząt agresywnych lub mogących stanowić zagrożenie dla otoczenia;
  - 4) niepozostawianie bez właściciela psów lub innych zwierząt w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych;
  - 5) utrzymujący zwierzęta domowe przy ich przewozie i przenoszeniu są zobowiązani stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznaczenia tabliczką ostrzegawczą bramę wejściową na teren nieruchomości, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia albo życia ludzi lub innych zwierząt.

## **Rozdział VII**

### ***Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.***

#### § 14.

1. Na terenach zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, hotele, ogrody działkowe obowiązuje zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich.
2. Na pozostałych obszarach Gminy Stare Pole, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
  - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1997 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.);
  - 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
  - 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości;
  - 4) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości;
  - 5) będą przestrzegane przepisy sanitarno-epidemiologiczne;
  - 6) nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką będą gromadzone i usuwane w sposób przewidziany dla ścieków;
  - 7) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku, wiosną i jesienią.

## **Rozdział VIII**

### ***Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.***

#### § 15.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:

- 1) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna,

- 2) zakłady opieki zdrowotnej i społecznej, placówki kulturalne, oświatowe i obiekty zbiorowego żywienia,
- 3) zabudowanie obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
- 4) zabudowane obiekty użyteczności publicznej,
- 5) zabudowania obiektów i magazynów wykorzystywanych odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych.

#### § 16.

Obowiązkową deratyzację wykonuje się corocznie w terminach:

- 1) od 10 do 25 kwietnia,
- 2) od 10 do 25 października,
- 3) w uzasadnionych przypadkach, w miarę potrzeb, również w innych terminach.

